

ОТЧЕТ
о выполнении Плана мероприятий по противодействию
коррупции в МБУДО СШОР № 3 «Легкая атлетика» на 2024-2025 год

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1.	1.1.	Анализ качества реализации «Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 год»	IV квартал 2024 года, IV квартал 2025 года	
2.	1.2.	Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2026 год»	IV квартал 2024 года (по мере необходимости), IV квартал 2025 года	
3.	1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Экспертиза проводилась по мере необходимости	
4.	1.4.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Заседания комиссии по противодействию коррупции проводились регулярно, не реже одного раза в квартал и по мере необходимости	Каждое заседание комиссии оформляется протокол заседания
5.	2.1.	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	Информационные материалы предоставлялись по запросам	
6.	2.2.	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по	Отчет сформирован	

		противодействию коррупции		
7.	3.3.	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения коррупции	25.04.2024г. Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Тольятти отделом полиции №24 направлен запрос от 23.04.2024г №69/4959 «о предоставлении сведений и заверенных копий документов в рамках национального проекта «Демография», в 2023 году было закуплено спортивное оборудование, инвентарь, товар». Сотрудники УМВД РФ по городу Тольятти проводили осмотр закупленного спортивного оборудования, инвентаря, товаров. Документы по проверке МБУДО СШОР № 3 «Легкая атлетика» не направлялись.	
8.	4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте учреждения странички «Противодействие коррупции»	Производилась подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики (приказы, положения, план мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 год, план работы комиссии по противодействию коррупции, состав комиссии по противодействию коррупции и т.д.)	
9.	4.3.	Размещение на информационных стендах мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционного поведения	По мере обновления агитационных материалов в учреждении на информационных стендах размещались плакаты, социальная реклама направленные на профилактику коррупционного поведения.	
10.	4.4.	Введение в договоры организации антикоррупционной оговорки	В договоры МБУДО СШОР № 3 «Легкая атлетика» вводилась антикоррупционная оговорка.	
11.	5.1.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Администрацией учреждения осуществлялся личный прием граждан по различным вопросам.	
12.	5.4.	Раздача памяток	Производилась раздача памяток заинтересованным в теме противодействия коррупции.	
13.	5.5.	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	В учреждении функционировал телефон доверия.	
14.	5.6.	Обеспечение наличия в	В учреждении имеется Журнал учета сообщений о совершении	

		учреждении Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками	коррупционных правонарушений работниками	
15.	6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Проводился постоянный мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции	
16.	6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах	На совещаниях и педагогических советах поднимались вопросы исполнения законодательства по борьбе с коррупцией	
17.	6.3.	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции	Работники ознакомлены под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции	
18.	6.4.	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение, проведен антикоррупционный инструктаж	
19.	6.5.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере поступления обращений проводилось консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	
20.	7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Осуществлялся контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	

		«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
21.	7.3.	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок.	Соблюдение норм Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части публикации сведений в Единую информационную систему в сфере закупок обеспечивает гласность и прозрачность государственных (муниципальных) закупок.	
22.	7.4.	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участником закупок	Проводился анализ на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участником закупок.	
23.	7.5.	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Актуализация карты коррупционных рисков не требовалась	
24.	7.6.	Организация и проведение годовой инвентаризации имущества учреждения.	Проводилась внеплановая инвентаризация в связи с приемом нового сотрудника (инвентаризация годовая (плановая)- ноябрь)	
25.	8.1.	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Приведены в актуальное состояние локальные акты учреждения о противодействии коррупции	
26.	9.2.	Проведение оценки	Актуализирован перечень должностей, замещение которых связано с	

		коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	коррупционными рисками.	
27.	9.4.	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации	Проводился мониторинг открытых источников информации.	

Ответственный за составление отчета ведущий юрисконсульт _____  Поляк Е.И.